# Ata de Reunião

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Empresa / Órgão / Setor/ Programa:** <nome do cliente; órgão, setor da empresa responsável pelo projeto; programa da empresa que o projeto está inserido> | | | |
| **Nome do projeto:** |  | | |
| **Gerente do projeto:** |  | | |
| **Elaborado por:** | <nome e função> | **Versão:** |  |
| **Aprovado por:** | <nome e função> | | |
| **Assinatura:** |  | **Data de aprovação:** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I. Relação dos presentes** | | | |
| **Nome:** | | **Setor/Empresa:** | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
| **II. Assuntos tratados** | | | |
|  | | | |
| **III. Decisões tomadas** | | | |
|  | | | |
| **IV. Ações a serem empreendidas** | **Prazo** | | **Responsável** |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |

|  |
| --- |
| **Documentos anexos:** |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Enviar cópias para:**  🔾  🔾 | 🔾  🔾  🔾 | 🔾  🔾  🔾 | 🔾  🔾  🔾Plano do Projeto |

|  |
| --- |
| **Assinaturas** <principais envolvidos> |